



## **Delegation av beslutanderätten i arbetsmiljöuppgifter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet**

### **Förslag till beslut**

1. Arbetsmiljöuppgifter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet delegeras till kommundirektör Paul Håkansson inom följande förvaltningar:
  - kommunledningskontoret
  - utbildningsförvaltningen
  - kultur- och fritidsförvaltningen
  - miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
  - socialförvaltningen
  - omsorgs- och äldreförvaltningen
2. Kommundirektör Paul Håkansson äger rätt att vidaredelegera systematiska arbetsmiljöuppgifter inom följande förvaltningar:
  - kommunledningskontoret
  - utbildningsförvaltningen
  - kultur- och fritidsförvaltningen
  - miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
  - socialförvaltningen
  - omsorgs- och äldreförvaltningen
4. Delegation till tf kommundirektör Peder Brandt gällande beslutanderätten i arbetsmiljöuppgifter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet återkallas härmed.

### **Ärende**

Arbetsgivaren har huvudansvaret för arbetsmiljö- och arbetarskyddsfrågorna. I kommunen innebär det att ansvaret åvilar kommunstyrelsen och den nämnd som har underställt personal. Kommunstyrelsens anställningsmyndighet behöver med anledning av ny kommundirektör besluta om delegation av arbetsmiljöuppgifter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet med tillämpning för underställda förvaltningar.

För att Arbetsmiljölagens (AML) krav och kommunens målsättning med arbetsmiljöarbetet ska kunna uppnås behöver arbetsmiljöaspekterna hanteras i den löpande verksamheten av personer i linjeorganisationen.

På detta sätt är det möjligt att lägga arbetsmiljösynpunkter på verksamheten samtidigt med exempelvis ekonomiska och organisatoriska synpunkter. Arbetsmiljön blir då en naturlig del av den totala verksamheten och arbetsmiljöhänsyn kan tas i samband med de beslut som fattas.

---

Beslutsunderlag:  
Tjänsteskrivelse 2016-10-28

## **Bakgrund**

Enligt Arbetsmiljölagen skall arbetsgivare och arbetstagare samverka för att åstadkomma en god arbetsmiljö.

Arbetsgivaren har emellertid huvudansvaret för arbetsmiljö- och arbetarskyddsfrågorna. I kommunen innebär det att ansvaret åvilar de styrelser som har underställd personal.

För att Arbetsmiljölagens (AML) krav och kommunens målsättning med arbetsmiljöarbetet skall kunna uppnås behöver arbetsmiljöaspekterna hanteras i den löpande verksamheten av personer i linjeorganisationen. Detta upplägg gör det möjligt att lägga arbetsmiljösynpunkter på verksamheten samtidigt med exempelvis ekonomiska och organisatoriska synpunkter. Arbetsmiljön blir då en naturlig del av den totala verksamheten och arbetsmiljöhänsyn kan tas i samband med de beslut som fattas.

En förutsättning för att arbetsmiljöfrågorna ska kunna hanteras i linjeorganisationen är att arbetsmiljöarbetsuppgifterna delegeras till namngivna personer. För att ta emot en delegation av arbetsmiljöarbetet krävs att delegaten har tillräckliga kunskaper, kompetens, befogenheter och resurser för att agera inom sitt ansvarsområde för att förebygga och undvika ohälsa/olycksfall.

En delegat har möjlighet att vidaredelegera ansvaret för arbetsmiljöarbetsuppgifterna till namngivna underställda personer i linjeorganisationen.

För delegering av beslutanderätten i vissa personalärenden hänvisas till kommunstyrelsens delegationsordning.

## **Samråd**

Samråd har skett med förhandlingsgruppen och juridikfunktionen, vilka tillstyrker förslag till beslut.

## **Information eller förhandling enligt lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet**

MBL-förhandling har genomförts.

Kommunledningskontoret

Peder Brandt

Susanne Aman

Beslutet skickas till:  
Klicka här för att ange text.



## § 396 Delegation av beslutanderätten i arbetsmiljöuppgifter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet

Dnr KS 2016-934

### Ärende

Arbetsgivaren har huvudansvaret för arbetsmiljö- och arbetarskyddsfrågorna. I kommunen innebär det att ansvaret åvilar kommunstyrelsen och den nämnd som har underställt personal. Kommunstyrelsens anställningsmyndighet behöver med anledning av ny kommundirektör besluta om delegation av arbetsmiljöuppgifter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet med tillämpning för underställda förvaltningar.

För att Arbetsmiljölagens (AML) krav och kommunens målsättning med arbetsmiljöarbetet ska kunna uppnås behöver arbetsmiljöaspekterna hanteras i den löpande verksamheten av personer i linjeorganisationen.

På detta sätt är det möjligt att lägga arbetsmiljösynpunkter på verksamheten samtidigt med exempelvis ekonomiska och organisatoriska synpunkter. Arbetsmiljön blir då en naturlig del av den totala verksamheten och arbetsmiljöhänsyn kan tas i samband med de beslut som fattas.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-10-28


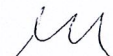
### Kommunstyrelsens beslut

**1. Arbetsmiljöuppgifter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet delegeras till kommundirektör Paul Håkansson inom följande förvaltningar:**

- kommunledningskontoret
  - utbildningsförvaltningen
  - kultur- och fritidsförvaltningen
  - miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
  - socialförvaltningen
  - omsorgs- och äldreförvaltningen

**2. Kommundirektör Paul Håkansson äger rätt att vidaredelegera systematiska arbetsmiljöuppgifter inom följande förvaltningar:**

- kommunledningskontoret
  - utbildningsförvaltningen
  - kultur- och fritidsförvaltningen

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	
--	---	----------------------	--





- miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
- socialförvaltningen
- omsorgs- och äldreförvaltningen

**3. Delegation till tf kommundirektör Peder Brandt gällande beslutanderätten i arbetsmiljöuppgifter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet återkallas härmed.**

---

Beslutet skickas till:  
Kommundirektören  
Personaldirektören  
Aktuella förvaltningars personalchefer  
(Kanslienheten styrdokument delegation)

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	
--	---	----------------------	--