

Social- och omsorgsförvaltningen

Dokumentbeteckning Rutin för lån av lokaler vid biståndsbedömda trygghetsboenden		
Ansvarig chef Avdelningschef Avdelning Äldre	Rutinansvarig Utvecklingsledare Kvalitet och utveckling Äldre	Upprättad datum 12 april 2023
Gäller för Utförare av områdesbaserad vård och omsorg i hemmet	Remiss/samråd	Reviderad datum

Rutin för lån av lokaler vid biståndsbedömda trygghetsboenden

Bakgrund

I Särskilda verksamhetskrav för Områdesbaserad vård och omsorg i hemmet (KS26 2020-100, ÄN 2020-647) anges att utföraren ska samverka med och involvera andra aktörer i samhället, såsom ideella föreningar, andra utförare eller frivilligorganisationer i Träffpunktsverksamheten. Aktiviteter och utbud som sker i kommunen ska avspeglas i Träffpunktsverksamheten, med utgångspunkt att främja känsla av delaktighet i samhället i övrigt.

Beskrivning

Ideella föreningar, andra utförare samt frivilligorganisationer som utför aktiviteter för de boende i det biståndsbedömda trygghetsboendet och/eller äldre boende i området ska kunna låna lokaler och utrustning, till exempel porslin, för de aktiviteter som genomförs i lokaler för träffpunktsverksamhet och/eller lunchservering.

Utföraren ska ha lokala rutiner gällande utlåning av lokaler, utifrån Social- och omsorgsförvaltningens styrdokument. I rutinerna ska det framgå hur de som lånar ska förhålla sig till exempelvis regler för livsmedelshantering och städning.

För att vara berättigad till lån av lokalerna ska föreningen/organisationen/utföraren:

- vara demokratiskt uppbyggd och vara öppen för alla,
- utföra aktiviteter för personer 65 år eller äldre och som är bosatta i området,
-

- följa de rutiner för lån av lokaler som upprättats av Utföraren för träffpunkten/lunchserveringen.

I de fall föreningen/organisationen/utföraren inte följer ovanstående punkter, vid lån av lokaler, äger utföraren för träffpunkten/lunchserveringen rätt att neka lån av lokalerna.

Ansvar

Utföraren ansvarar för lokala rutiner gällande utlåning av lokalerna.

Social- och omsorgsförvaltningen ansvarar för uppföljning av denna rutin samt att, inom ramen för avtalssamverkan, följa utförarens möjlighet att utföra uppdraget.

Ändringslogg