

Social- och omsorgsförvaltningen

Dokumentbeteckning Rutin för underlag till faktura Områdesbaserad vård och omsorg		
Ansvarig chef Enhetschef Anne-Sofie Zettby	Rutinansvarig Utvecklingsledare Linda Collin	Upprättad datum 13 sep. 2023
Gäller för Utförare inom Områdesbaserad vård och omsorg i hemmet. Kvalitet och utveckling Äldre	Remiss/samråd	Reviderad datum

Rutin för underlag till faktura Områdesbaserad vård och omsorg

Kortfattad rutinbeskrivning

Rutinen ska tydliggöra vilka delar som månatligen ska redovisas per omsorgsenhet gällande hemtjänstdelen av fakturan. Redovisningen skickas till utvecklingsledare på Social- och omsorgsförvaltningen, via funktionsbrevlådan:

sof.aldre.brevlada-kvalitetochutveckling@linkoping.se

Rutintext

Manual för att ta ut Linköpingsspecifika rapporter hittas på användarstöds sida:

[Manual Linköpingsspecifika rapporter](#)

OBS - För att få korrekta underlag med utförda hemtjänsttimmar kan verksamheterna **inte** hämta ut Linköpingsspecifika rapporterna tidigare än beskriven "Tidplan debitering", vilken återfinns under ugglan i Treserva.

Linköpingsspecifika rapporter att insända till utvecklingsledare:

- *Genomförd dubbelbemanning*
Rapporten visar antal timmar dubbelbemanning som är utförda under perioden.
- *Genomförda insatser total*
Rapport visar förutom antalet utförda timmar även registreringsgrad under perioden
- *Kvalitetssäkrade samt justerade besök*
Rapport visar andelen kvalitetssäkrade besök och andelen ändrade besök under perioden.

Extra rad på faktura:

Utförda timmar som identifieras i verksamheten, men som inte kommer med i de Linköpings specifika rapporterna, och som har angetts på samlingsfakturan noteras på en extra rad på fakturan med förklaring om orsak.

Utvecklingsledare använder inkommet underlag för:

- kontroll av uppgifter i samlingsfaktura
- kontroll av efterlevnad av regelverket

Åtgärdsplan:

För att kunna följa efterlevnaden av det regelverk som äldrenämnden fattat beslut om [Rutin \(Regelverk\) avseende ersättning till utförare i områdesbaserad vård och omsorg i hemmet - hemtjänst](#) behöver verksamheterna redovisa registreringsgrad och kvalitetssäkrade besök månatligen. Har inte verksamheten följtsamhet till regelverket ska en beskrivning av orsaken till detta samt vidtagna åtgärder redovisas i de månatliga bilagorna per omsorgsenhet.

Länkar

Ändringslogg