

# Katedralskolans plan mot kränkande behandling 2024/25

## Innehåll

- Vision
- Syfte
- Planens framtagande
  - Kartläggning
    - Elevenkäten
    - Utvärdering av föregående läsårs insatser
- Främjande insatser
- Förebyggande och åtgärdande insatser 2024/25
  - Mål 1 - Alla vuxna på skolan reagerar om de får reda på om en elev blivit kränkt
  - Mål 2 - I skolan diskuterar vi ofta vikten av att vara försiktig med vad jag skriver och publicerar om mig själv.
  - Mål 3 - I skolan diskuterar vi ofta vikten av att använda nätet på ett schysst sätt som inte kränker andra.
  - Mål 4 - Alla elever i åk 1 ska vara kvar på Katedralskolan och i den klass de blivit inskrivna i.
- Rutiner vid diskriminering eller kränkande behandling

## Vision

Alla har rätt att må bra i skolan. På Katedralskolan är det nolltolerans mot kränkning elev-elev, elev-personal, personal-elev och personal-personal. Skolans ledning och all personal tar avstånd från alla former av diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Den här planen innefattar inte kränkande behandling personal-personal eller elev mot personal, ansvar i frågor som rör personal ligger på respektive chef.

I skollagen formuleras skolans uppgift och värdegrund: Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet mellan människor är de värden som utbildningen ska gestalta och förmedla ( <http://www.skolverket.se>).

# Syfte

Syftet med Katedralskolans plan mot kränkande behandling är att på ett kontinuerligt sätt kunna säkerställa hur skolan arbetar med frågor kopplade till likabehandling, kränkningar, trakasserier och diskriminering. Vidare ska planen innehålla både kartläggning, främjande, förebyggande och åtgärdande insatser.

## Begreppsdefinitioner

I Diskrimineringslagen definieras sju diskrimineringsgrunder. Skolan har en särskild skyldighet att se till att ingen elev på skolan blir illa behandlad eller får sämre villkor än andra mot bakgrund av dessa faktorer. Diskrimineringsgrunderna är de följande:

**Kön:** att någon är kvinna eller man

**Könsöverskridande identitet eller uttryck:** att någon inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön

**Etnisk tillhörighet:** nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande

**Religion eller annan trosuppfattning:** exempelvis muslimer, kristna, buddister och ateister

**Funktionsnedsättning:** varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå

**Sexuell läggning:** homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning.

**Ålder:** uppnådd levnadslängd

Diskriminering och kränkningar kan se mycket olika ut och behandlas delvis olika i lagen utifrån bakgrund till kränkningen och vem som kränkt och blir kränkt. Följande former av kränkande behandling brukar man skilja mellan:

**Direkt diskriminering:** att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om missgynnandet har samband med kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

**Indirekt diskriminering:** att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som kan komma att särskilt missgynna personer med visst kön, viss

könsöverskridande identitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller annan trosuppfattning, visst funktionsnedsättning, viss sexuell läggning eller viss ålder, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet.

**Bristande tillgänglighet:** att en person med funktionsnedsättning missgynnas genom att sådana åtgärder för tillgänglighet inte har vidtagits för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning som är skäligen utifrån krav på tillgänglighet i lag och annan författning, och med hänsyn till ekonomiska och praktiska förutsättningar, andra omständigheter av betydelse.

**Trakasserier:** ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

**Sexuella trakasserier:** ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

**Instruktioner att diskriminera:** En person som är i beroendeställning till någon annan får en instruktion att diskriminera någon annan.

**Annan kränkande behandling:** ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (2008:567) kränker ett barns eller en elevs värdighet. Kränkande behandling kan till exempel vara om någon skickar elaka mail eller sms, filmar någon utan dennes medgivande och lägger ut på nätet, om någon upprepade gånger blir retad för något, om någon inte får vara med de andra samt olika former av våld såsom slag, sparkar, knuffar och hot. Om kränkningar sker flera gånger brukar det ibland beskrivas som mobbning.

## Planens framtagande

Det material som ligger till grund för Katedralskolans plan mot kränkande behandling är Linköping kommuns elevenkät, utvärderingen av föregående läsårs insatser och inkomna kränkingsärenden.

Linköpings kommuns elevenkät berör olika delar i elevernas skolsituation. Genom att jämföra resultat från föregående år och i år, framkommer utvecklingsområden där resultaten av någon anledning har sjunkit. Området kring hur vi agerar på nätet är fortfarande aktuellt. Den förbättring i elevenkäten som vi önskat har inte uppnåtts och därför bör målen kvarstå.

## Utvärdering av föregående års insatser

**Mål 1:** I skolan diskuterar vi ofta vikten av att vara försiktig med vad jag skriver och publicerar om mig själv.

**Insats:**

- Samtliga klasser i årskurs 1 får besök av kurator och psykolog som går igenom materialet "Delbart" under mentorstid höstterminen 2023.

**Utvärdering:** Linköpings kommuns elevenkätindex på fråga D6 ska öka från 45 till minst 60 för Katedralskolan.

Index 2023 blev 45 vilket är en ökning, men målet är inte uppnått.

**Ansvarig:** Mentor, biblioteket, representanter från elevhälsan och rektor.

**Mål 2:** I skolan diskuterar vi ofta vikten av att använda nätet på ett schysst sätt som inte kränker andra.

**Insats:**

- Samtliga klasser i årskurs 1 får besök av kurator och psykolog som går igenom materialet "Delbart" under mentorstid höstterminen 2023.

**Utvärdering:** Linköpings kommuns elevenkät index på fråga D7 ska öka från 47 till minst 60 för Katedralskolan.

Index 2023 är 52 vilket är en ökning, men målet är inte uppnått.

**Mål 3:** Eleverna är med och bestämmer vilka ordningsregler vi ska ha på skolan.

**Insats:**

- Genomgång av Katedralskolans övergripande värden "hänsyn och respekt, ordning och ärlighet, närvaro och arbetsro" och varje klass konkretiseringar/tolkningar av värdeorden under augusti/september 2023.
- Utvärdering av ordningsreglerna på mentorstid i samtliga årskurser under januari 2024.

**Ansvarig:** Mentor

**Utvärdering:** Linköpings kommuns elevenkätindex på fråga E3 ska öka till minst 60 för Katedralskolan. Index ligger kvar på 50, ingen förändring.

**Mål 4:** Katedralskolans introduktion för år 1 ska vara en positiv erfarenhet för alla elever i år 1.

**Insats:**

- Mentor ansvarar för introduktionen under skoltid
- Elever i årskurs 2 anmäler sitt intresse att bli fadder.
- Elever i årskurs 1 anmäler sitt intresse för att bli fadderpraktikant.
- Blandade faddergrupper skapas.
- Samtliga faddrar genomgår en obligatorisk utbildning under vårterminen 2023.
- Skolans personal finns representerade under insparkens kvällsaktiviteter.
- En särskild faddergrupp skapas för att arbeta vidare med konceptet tillsammans med elever, ledning och representanter av elevhälsan.
- En eftermiddag genomför mentor och faddrar gemensamma aktiviteter med eleverna i årskurs ett.

**Ansvarig:** Mentor, skolledning och representanter från elevhälsan

**Utvärdering:**

- Utvärdering för faddrar genomfördes september 2023. Faddrarna var överlag nöjda med arbetet kring insparken. Några upplevde att det blev oroligt i deras klasser och de behövde söka stöd av personal på plats. Något som var påtagligt i år var att flera elever i årskurs 1 kom berusade till aktiviteterna, detta medförde fler incidenter och tuffa beslut för faddrarna. Personalen på plats på fredagarna hade mycket kontakt med faddrarna och behövde stötta upp vid flertalet tillfällen.
- Utvärdering för elever i årskurs 1 genomfördes i september 2023. Majoriteten av eleverna i årskurs är nöjda med introduktionen. Många elever betonar att de tycker att det är bra att aktiviteter sker både på skoltid tillsammans med mentorer och utanför skolan med elever.

**Utvärdering:** Linköpings kommuns elevenkät index på fråga F3 ska öka från index 74 till 80 för Katedralskolan i maj 2023. Index för 2023 är 77, vilket är en ökning men målet är inte uppnått.

# Främjande insatser

**Mentorernas introduktion av åk 1:** Syftet är att skapa förutsättningar för eleverna att lära känna varandra under positiva förhållanden oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Syftet är även att skapa ett positivt och tillåtande klimat i klassen fri från kränkningar och trakasserier.

## Insats:

- Övningar i teambuilding, minst en halvdag i varje klass. Första onsdagen på terminen sker aktiviteter i samarbete med utbildade faddrar i årskurs 3.
- Olika övningar för att lära känna varandra.
- Alla elever har bestämda platser.
- På flera program har även elever från årskurs 2 deltagit i aktiviteter tillsammans med mentorer och elever i årskurs 1.
- Ny punkt inför läsårsstart 2024. Mentorer ansvarar för att skapa lunchlag i klassen för att ingen elever ska behöva äta ensamma och för att öka chanserna för eleverna att lära känna varandra.

**Ansvarig:** Skolledning, arbetslag, mentorer

**Senaste datum för genomförande:** September 2024.

Katedralskolans introduktion för år 1 ska vara en positiv erfarenhet för alla elever i år 1.

## Insats:

- Mentor ansvarar för introduktionen under skoltid
- Elever i årskurs 2 anmäler sitt intresse att bli fadder.
- Elever i årskurs 1 anmäler sitt intresse för att bli fadderpraktikant.
- Blandade faddergrupper skapas.
- Samtliga faddrar genomgår en obligatorisk utbildning under vårterminen 2023.
- Skolans personal finns representerade under insparkens kvällsaktiviteter.
- En särskild faddergrupp skapas för att arbeta vidare med konceptet tillsammans med elever, ledning och representanter av elevhälsan.
- En eftermiddag genomför mentor och faddrar gemensamma aktiviteter med eleverna i årskurs ett.
- Mentorer ansvarar för att skapa lunchlag i klassen för att ingen elev ska behöva äta ensam och för att öka chanserna för eleverna att lära känna varandra.

**Ansvarig:** Mentor, skolledning och representanter från elevhälsan

**Utvärdering:**

- Faddrarnas utvärdering genomförs september 2024.
- Elever i årskurs 1 genomför en utvärdering i september 2024.

**Ordningsregler:** Syftet med att ha gemensamma ordningsregler är att skapa ett gott bemötande mellan både elever och personal på Katedralskolan oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Ordningsreglernas karaktär främjar en miljö fri från kränkningar och trakasserier.

**Insats:**

- Ordningsreglerna på Katedralskolan utformas utifrån nyckelbegreppen **hänsyn och respekt, ordning och ärlighet, närvaro och arbetsro**. Dessa begrepp diskuteras för att fastställa innebörden för respektive klass.

**Ansvarig:** Mentor

**Senaste datum för genomförande:** September 2024. Utvärdering januari 2025.

**Skolvärd:** Syftet med skolvärdens uppdrag är att skapa en trygg miljö fri från kränkningar i korridorer, matsal och uppehållsrum för alla elever.

**Insats:**

- Skolvärden finns tillgänglig i matsal, uppehållsrum och korridorer för att bidra till en trygg miljö på skolan.

**Ansvarig:** Skolledning, skolvärd

**Elevskyddsombud:** Elevskyddsombud utses på samtliga program.

**Insats:**

- Elevskyddsombud utses och utbildas för att kunna vara en del av arbetsmiljöarbetet på skolan.
- Elevskyddsombud deltar i arbetet med planen mot kränkande behandling.

**Ansvarig:** Skolledning

**Senast datum för genomförande:** Nya elevskyddsombud utses senast i december 2024.

# Förebyggande och åtgärdande insatser

Utifrån kartläggning och utvärdering kvarstår samtliga mål från föregående års plan. Flera av målen har en positiv utveckling, men målsättningen är inte uppnådd.

**Mål 1:** Alla vuxna på skolan reagerar om de får reda på att en elev blivit kränkt. Index ökar från 77 till 80 på fråga F3 i elevenkäten.

## **Insats:**

- Information om elevernas upplevelse ges till samtlig personal under Vårterminen 2024. Personal uppdateras om likabehandlingsplanen med fokus på rutinen för hantering av kränkande behandling.
- Målet lyfts under programlag med lärare från samtliga program.
- Planen mot kränkande behandling lyfts på programråd där elevrepresentanter träffar närmsta rektor.
- Planen mot kränkande behandling lyfts på mentorstid under vårterminen 2024 när klassen går igenom planen mot kränkande behandling.

**Ansvarig:** Skolledning

**Utvärdering:** I Linköping kommuns elevenkät 2025 ska index på fråga F3 öka från index 77 till 80.

**Mål 2:** I skolan diskuterar vi ofta vikten av att vara försiktig med vad jag skriver och publicerar om mig själv. Index ökar från 45 till 60 på fråga D6 i elevenkäten.

## **Insats:**

- Samtliga klasser i årskurs 1 får besök av kurator och psykolog som går igenom materialet "Delbart" under mentorstid höstterminen 2023.

**Utvärdering:** Linköpings kommuns elevenkät 2024 ska index på fråga D6 öka från 45 till minst 60 för Katedralskolan.

**Ansvarig:** Mentor, biblioteket, representanter från elevhälsan och rektor.



**Mål 3:** I skolan diskuterar vi ofta vikten av att använda nätet på ett schysst sätt som inte kränker andra. Index ökar från 52 till minst 60 på fråga D7 i elevenkäten.

**Insats:**

- Samtliga klasser i årskurs 1 får besök av kurator och psykolog som går igenom materialet "Delbart" under mentorstid höstterminen 2023.

**Utvärdering:** Linköpings kommuns elevenkät 2024 ska index på fråga D7 öka från 52 till minst 60 för Katedralskolan.

**Ansvarig:** Mentor

**Utvärdering:** Linköpings kommuns elevenkät 2024 ska index på fråga E3 öka till minst 60 för Katedralskolan.

**Mål 4:** Alla elever i åk. 1 ska vara kvar på Katedralskolan och i den klass de blivit inskrivna i.

- Mentorsparen ska arbeta med samarbetsövningar för att främja klassgemenskap och ett öppet samtalsklimat i gruppen
- Mentorerna ansvarar för att skapa lunchlag i klassen för att ingen elev ska behöva äta ensam och för att öka chanserna för eleverna att lära känna varandra.
- Mentorerna skapar placeringslistor
- Undervisande lärare ansvar för gruppindelningar
- Mentorerna diskuterar elevernas upplevda trygghet i skolan
- Trygghetsteam bildas på skolan
- Trygghetsvandringar genomförs under hösten. Dessa utvärderas i mars.

**Ansvarig:** Skolledning

**Utvärdering:** Skol- och klassbyten ska minska på hela Katedralskolan. Målet är att andelen skol- och klassbyten ska halveras under läsåret 2024/2025.

# Rutin för hantering av kränkande behandling

## Policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling i vår skola.

Den elev som känner sig kränkt ska alltid tas på allvar och den aktuella situationen ska alltid utredas.

## Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

All personal som får kännedom om att någon elev känner sig kränkt är skyldig att agera aktivt och omedelbart i situationen. Rektor ska alltid informeras (6 kap 10§ Skollagen). Rektor utreder situationen och bedömer vilka åtgärder som ska vidtas. Vid behov kopplas Elevhälsoteamet in.

### Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Marcus Lindén, enhetschef, 013-20 55 29, [marcus.linden@utb.linkoping.se](mailto:marcus.linden@utb.linkoping.se)

Jenny Westberg, rektor IB, SA 013-20 75 54, [jenny.westberg@utb.linkoping.se](mailto:jenny.westberg@utb.linkoping.se)

David Drejstam, rektor EK, HA/FS 013-20 75 52, [david.drejstam@utb.linkoping.se](mailto:david.drejstam@utb.linkoping.se)

Dan Forsberg, rektor HU, NA 013-20 75 49 [dan.forsberg@utb.linkoping.se](mailto:dan.forsberg@utb.linkoping.se)

## Rutin för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Om en elev känner sig kränkt av en annan elev är det viktigt att någon vuxen på skolan informeras. Det är ingen skillnad på om kränkningen sker på skolan eller på sociala medier. De åtgärder som kan bli aktuella varierar beroende på det inträffade och anpassas efter den uppkomna situationen. Ärendet anmäls omgående till rektor som ansvarar för anmälan till huvudman.

Skolan har ett ansvar att genom lämpliga åtgärder alltid försöka komma till rätta med problem som uppstår. Vid kränkningar på internet som sker på fritiden har skolan ett ansvar om det påverkar elevens situation i skolan. Insatser riktas både till den som känner sig kränkt och den som utsatt någon för kränkning.

- Samtal hålls alltid med så väl den som känner sig utsatt som den som anklagas för kränkningen. Samtalen ska vara konfliktlösande/lösningsfokuserade. Det bör alltid vara två vuxna från skolan vid samtalet. En ansvarar för att hålla i samtalet och en antecknar.

Andra exempel på åtgärder som kan bli aktuella

- Föräldrakontakt
- Klassrumssamtal
- Skriftlig varning
- Avstängning/förvisning från undervisning/skolan.
- Polisanmälan
- Anmälan till socialtjänsten
- Anmälan till arbetsmiljöverket
- När en elev kränks på internet är det viktigt att omedelbart kontakta aktuell webbsida så att den kränkande bilden/texten tas bort.

### **Rutin för att utreda och åtgärda när elev kränks/diskrimineras av personal**

Om en elev känner sig kränkt av en lärare eller av någon annan personal på skolan är det rektors ansvar att utreda det inträffade.

När personal kränker elev ska det anmälas till Linköpings kommuns skoljurist som vidarebefordrar det till bildningsnämnden.

### **Rutin för uppföljning**

Uppföljning och utvärdering sker alltid av den som handlägger ärendet.

### **Rutin för dokumentation**

Berörd rektor ansvarar för dokumentationen av ärendet.